

<b>TESTO DI LEGGE</b>	<b>ADEMPIMENTI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA e PRIMARIA</b>	
	<b>ISTITUZIONE AUTONOMA SCOLASTICA PARITARIA</b>	
	Denominazione	<b>ISTITUTO JEAN PIAGET IMPRESA SOCIALE SRL</b>
	Cod. meccanografico Sc. dell'Infanzia	<b>CE1A10000A</b>
	Cod. meccanografico Sc. Primaria	<b>CE1E03800T</b>
	Indirizzo	<b>VIA FIRENZE 25</b>
	CAP:	<b>81020</b>
	Comune:	<b>SAN NICOLA LA STRADA (CE)</b>
	Natura giuridica dell'Ente	<b>IMPRESA SOCIALE</b>
a) l'organizzazione interna, con particolare riferimento all'articolazione degli uffici e all'organigramma	<b>ORGANIZZAZIONE INTERNA:</b>	
	Responsabile della Scuola	<b>Presidente/Legale rappresentante GIOVANNI ALBARELLA</b>
	N. Sezioni Scuola dell'Infanzia	<b>n. 2</b>
	N. Classi Sc. Primaria	<b>n. 6</b>
	Organi di gestione	<b>CdA/Comitato di gestione</b>
	Coordinatrice con insegnamento	<b>MASTROIANNI LETIZIA</b>
	SCUOLA INFANZIA: Docenti	<b>n. 4</b>
	SCUOLA INFANZIA: Personale non docente	<b>n. 1</b>
	SCUOLA INFANZIA: Personale ATA	<b>n. 1</b>
	SCUOLA PRIMARIA: Docenti	<b>n. 7</b>
	SCUOLA PRIMARIA: Personale non docente	<b>n. 1</b>
	SCUOLA PRIMARIA: Personale ATA	<b>n. 1</b>
	Ufficio di Segreteria	<b>n. 1</b>
b) le informazioni relative ai titolari di incarichi di collaborazione o consulenza, compresi gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, il curriculum vitae e il compenso erogato;	<b>INCARICHI DI COLLABORAZIONE O CONSULENZA:</b> Nell'anno scolastico 2020-2021 indicare se vi sono stati incarichi di collaborazione/ consulenza con specifico riferimento all'attività scolastica (si-no): [Si precisa che trattasi di incarichi "ad personam" non ad enti, associazioni, cooperative o società]. (in caso affermativo, in relazione alla pubblicazione del curriculum la scuola deve dotarsi della necessaria liberatoria in conformità alle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali).	<b>SI</b>
	Dott. Flocco Carlo (Consulente Amministrativo e fiscale)	<b>€ 14483,52</b>
	Albarella Giovanni (R.S.P.P)	<b>€ 0</b>
	Dott.ssa Improta Alessandra (Medico competente)	<b>-</b>
	Dott. Miele Bruno (Sindaco/Revisore dei conti)	<b>€ 3420,16</b>
	Dott.ssa D'Alessandro Antonella (Responsabile Privacy)	<b>€ 250,00</b>
	Ing. Mario Corrado (Consulente per la sicurezza)	<b>€ 2440,00</b>
c) il conto annuale del personale e delle relative spese sostenute, con particolare riferimento ai dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, nonché i tassi di assenza;	<b>COSTO DEL PERSONALE:</b> Il costo complessivo annuale del personale dipendente, relativo all'esercizio 2020, ammonta ad euro:	<b>€ 127644,94</b>
	Il tasso di assenza è di (esprimere il valore in percentuale): Comprensivo di: - F.I.S. - Ferie - Festività - Malattia	<b>59 %</b>

d) i dati relativi al personale in servizio con contratto di lavoro non a tempo indeterminato;	<b>PERSONALE A TEMPO DETERMINATO (AL 30/06/2021):</b>	
	Insegnanti Sc. dell'Infanzia	<b>n. 4</b>
	Insegnanti Sc. Primaria	<b>n. 4</b>
	Personale non docente	<b>n. 1</b>
	Personale ATA	<b>n. 1</b>
e) i documenti e gli allegati del bilancio preventivo e del conto consuntivo;	<b>DOCUMENTI E ALLEGATI AL BILANCIO: -</b> <u>Il bilancio per le nostre scuole dell'infanzia è annualmente curato da un Dottore commercialista</u>	<b>Il Bilancio ed eventuali relativi allegati sono conservati presso la Segreteria della scuola e pubblicati sul sito internet</b>
f) le informazioni relative ai beni immobili e agli atti di gestione del patrimonio	<b>PROPRIETA' BENI IMMOBILIARI:</b> L'Ente (scuola) è proprietario dell'immobile (si-no):	<b>NO</b>